



Coordinamento provinciale

VADEMECUM PER L'ADESIONE E PER IL TESSERAMENTO NELLA PROVINCIA DI NAPOLI 2014

1. L'iscrizione al Partito è il presupposto all' esercizio dei diritti e dei doveri previsti dallo Statuto all' art. 2 comma 1,2,5 e 7.
2. Il presente Vademecum è diretto ai Segretari di Circolo, ai componenti degli uffici adesione, agli iscritti al Partito che rinnovano l'adesione e ai richiedenti nuova iscrizione. Le operazioni di adesione saranno curate dal segretario del Circolo coadiuvato dai componenti degli Uffici Adesioni locali.
3. Le adesioni (rinnovi e nuove iscrizioni) saranno raccolte con la modalità della prescrizione e, dopo attenta e scrupolosa verifica dell'anagrafe degli iscritti, a cura del segretario di circolo coadiuvato dall' ufficio adesione, e il suo completamento con l'inserimento delle informazioni circa la reperibilità degli stessi, sarà rilasciata la tessera di iscritto al Partito Democratico per l' anno 2014.
4. L'iscrizione è individuale. Al momento dell'iscrizione e/o del rinnovo si autorizza il Partito Democratico – Coordinamento provinciale di Napoli -, al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali, nonché la loro pubblicazione sul sito provinciale del Partito.
5. La quota minima di adesione al Partito è pari, per l'anno 2014, a € 16,00. Il 50% della quota di iscrizione verrà trattenuta dai circoli quale fondo di sostentamento alle attività ordinarie. Il restante 50% dovrà essere versato al Coordinamento provinciale di Napoli al momento del ritiro delle tessere di adesione. Sarà compito del Segretario di circolo e di un componente dell' ufficio adesione, all' uopo incaricato, provvedere al ritiro delle tessere e al saldo delle stesse. La quota deve essere personalmente versata dal richiedente l'iscrizione.
6. Ogni persona in possesso dei requisiti previsti dallo Statuto nazionale può iscriversi presso il circolo territoriale e d'ambiente.
7. Possono aderire ad un circolo territoriale coloro che risiedono nella porzione territoriale di competenza del circolo stesso. Possono aderire ad un circolo d'ambiente di lavoro o di studio, coloro i quali operano in una azienda, ente o università presso cui si è costituito il circolo.
8. Oltre all' Ufficio adesioni nazionale e all' Ufficio adesioni regionale, sono costituiti i seguenti uffici:

- a. L'Ufficio adesioni provinciale
 - b. L'Ufficio adesioni di Circolo territoriale o d'ambiente.
9. Presso i Circoli è responsabile delle procedure di iscrizione il Coordinatore di Circolo. Questi provvede affinché nel Circolo sia costituito un Ufficio adesioni nominato dal coordinamento del Circolo. Il numero di componenti dell'Ufficio, presieduto dal Coordinatore, è stabilito in ragione del numero dei già iscritti al Circolo in modo da rendere possibile il rispetto del calendario e la funzionalità delle operazioni. L'ufficio assicura una preventiva e adeguata pubblicità circa i tempi e le forme delle iscrizioni, dispone che presso il circolo siano sempre disponibili per la consultazione un adeguato numero di copie dello Statuto nazionale, dello Statuto regionale, e del Codice Etico del Partito ; acquisisce la scheda di adesione previa identificazione del richiedente attraverso apposito documento; assicura la diretta e personale sottoscrizione da parte del richiedente davanti ad almeno due componenti dell'Ufficio di circolo, nel tempo delle operazioni così come previste dal Calendario; accertata la regolarità della scheda ne inserisce i dati nel registro dei richiedenti iscrizione e consegna la scheda al rappresentante dell' Ufficio provinciale che ne cura l'acquisizione al proprio ufficio per gli adempimenti di competenza.
10. L'anagrafe redatta dall'ufficio adesioni è certificata dall'organismo provinciale di garanzia che lo ratifica. L'anagrafe così certificata viene trasmessa all'ufficio adesioni regionale e nazionale.
11. In caso di accertati elementi di irregolarità, incompletezza o anomalie dell'anagrafe il dipartimento nazionale dell'organizzazione disporrà una verifica, e laddove lo si riterrà necessario, provvederà alla nomina di commissari ad acta per la redazione delle anagrafi delle singole articolazioni territoriali del partito o di parti di esse.
- 12. Per gli eletti nelle istituzioni presupposto al rilascio della tessera è l'avvenuto adempimento degli obblighi di contribuzione al partito previsti dai regolamenti finanziari dei diversi livelli.**
13. Non è consentito il rilascio della tessera a persone che siano iscritte ad altri partiti politici o aderiscano a gruppi di altre formazioni politiche all'interno di organi istituzionali elettivi, ai sensi dell'art. 2 comma 8 dello Statuto.
14. Avverso il diniego d'iscrizione da parte dell'Ufficio di circolo, il richiedente può ricorrere, entro trenta giorni dalla conoscenza, all'Ufficio adesioni provinciale che decide in via definitiva con giudizio insindacabile. L' Ufficio adesioni provinciale può disporre l'annullamento dell'iscrizione quando risulta che l'adesione non è espressione della volontà personale oppure quando è l'effetto di manovre di terzi volte a forme di gestione non rispondente a criteri di trasparenza e di limpida partecipazione democratica, in palese violazione dello Statuto e del Codice etico del Partito.